

सेवा में,

संयुक्त निदेशक (प्रशासन), शिक्षा निदेशालय(उच्चतर).....
समस्त उप शिक्षा निदेशक (उच्चतर), हिमाचल प्रदेश.....
समस्त प्राचार्य, राजकीय महाविद्यालय/राजकीय संस्कृत महाविद्यालय हि0प्र0.....
समस्त प्रधानाचार्य, राजकीय वरिष्ठ माध्यमिक पाठशाला, हि0प्र0.....
समस्त मुख्याध्यापक, राजकीय उच्च पाठशाला, हि0प्र0.....
ग्रुप कमांडर, एन0सी0सी0 मुख्यालय हि0प्र0 शिमला.....
कमांडिंग ऑफिसर, समस्त एन0सी0सी0 कार्यालय हि0प्र0.....
पुस्तकालयाध्यक्ष, केन्द्रीय राज्य पुस्तकालय, सोलन जिला सोलन हि0प्र0.....
पुस्तकालयाध्यक्ष, हि0प्र0 राज्य पुस्तकालय, शिमला-1,.....
पुस्तकालयाध्यक्ष, समस्त पुस्तकालय हि0प्र0.....
प्राचार्य, एस0सी0ई0आर0टी0, सोलन जिला सोलन हि0प्र0.....
प्राचार्य, जी0सी0टी0ई0 धर्मशाला, जिला कांगड़ा हि0प्र0.....

विषय:- दीर्घकालीन अग्रिम राशि सम्बन्धी आंकड़े बेवसाइट पर डालने एवं सम्बन्धित सूचना एस0एम0एस0 से जारी करने बारे।

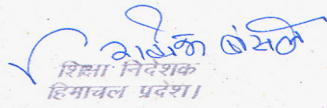
ज्ञापन,

उपरोक्त विषय पर महालेखाकार कार्यालय के पत्र संख्या:-

ऋण/एच0बी0ए0/एम0सी0ए0/2011-12/985 दिनांक 13-09-2011, (प्रति संलग्न) के सन्दर्भ में, महालेखाकार कार्यालय ने विभाग में कार्यरत प्रत्येक कर्मचारी से दीर्घकालीन अग्रिम राशि से सम्बन्धित सूचना निम्नलिखित प्रपत्र पर शीघ्रातिशीघ्र उपलब्ध करवाने हेतु आग्रह किया है:-

- 1 ऋणी का नाम,
- 2 पिता का नाम,
- 3 ऋणी का मोबाईल नम्बर।
- 4 एच0बी0ए0/एम0सी0ए0, लेखा संख्या।
- 5 डी0डी0ओ कोड।
- 6 जी0पी0एफ0 लेखा संख्या।
- 7 कर्मचारी की आई0पी0 संख्या।
- 8 ऋण की कुल स्वीकृत राशि।
- 9 ऋण आहरण करने की किश्तों का ब्यौरा, खजाना एवं माह।
- 10 ऋण/अग्रिम की प्रकार।(टाईप)।
- 11 ऋण वसूली की कुल किश्तें एवं वसूली की दर।
- 12 ऋण वसूली के दौरान नियुक्ति का स्थान।
- 13 31.03.2011 तक कुल बकाया राशि

अतः आपसे अनुरोध है कि अपने अधीन समस्त कर्मचारियों, जिन्होंने हि0प्र0 सरकार से दीर्घकालीन अग्रिम राशि प्राप्त की है, से वॉछित सूचना एकत्रित कर उसे समेकित रूप में इस निदेशालय को अविलम्ब उपलब्ध करवाएं ताकि उक्त सूचना महालेखाकार कार्यालय को आगामी आवश्यक कार्यवाही हेतु भेजी जा सके।


शिक्षा निदेशक
हिमाचल प्रदेश।